

ผนวก จ. ผู้ว่าราชการจังหวัดระยองมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนภูมิภาคปฏิบัติราชการแทน
 เกี่ยวกับการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ฯลฯ
 แนบท้ายคำสั่งจังหวัดระยอง ที่ ๑๒๒๑๒/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๑

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
๑	สำนักงานจังหวัด ระยอง	๑. การกำกับดูแล ควบคุม ตรวจสอบและติดตาม ผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนาต่างๆ และงาน อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒. การลงนามในหนังสือขอเดินทางไปต่างประเทศ ๓. การดำเนินการในงานที่ไม่ใช่นโยบายสำคัญหรือ เรื่องสำคัญที่มีใช้เป็นงานในอำนาจหน้าที่เฉพาะ ของผู้ว่าราชการจังหวัด ๔. อนุมัติการเบิกจ่ายเงิน รับ-นำส่งเงิน และอนุมัติ การเบิกจ่ายเงินยืม ของงบประมาณตาม แผนปฏิบัติราชการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ๕. จัดข้าราชการ เข้าพักอาศัยในที่พักที่สำนักงาน จังหวัดนั้น ๆ ดูแลรับผิดชอบ	- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่ง คลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ - หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัด ข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของ ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒	ที่ทำการปกครอง จังหวัดระยอง	๑. การอนุมัติให้เบิกเงินจ่ายนอกงบประมาณต่างๆ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน ภายในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท ๒. การรายงานผลการดำเนินงานต่างๆ เกี่ยวกับ หมู่บ้าน อพป. และการพิจารณาจัดลำดับ ความสำคัญของโครงการตามความจำเป็นและ เร่งด่วน ๓. การแต่งตั้งและออกหนังสือสำคัญแสดงการเป็น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน แพทย์ประจำ ตำบล และการอื่นที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นการ พิจารณาสั่งลงโทษหรืองดโทษทางวินัย ๔. การอนุญาตให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ลาออกจาก ตำแหน่ง ๕. การสั่งให้กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน พ้นจากตำแหน่ง กรณีครบวาระ อายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ ๖. การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของนาย ทะเบียนจังหวัด ทั้งทะเบียนทั่วไปและทะเบียน บัตรประจำตัวประชาชน ๗. ควบคุมการขออนุญาตจดทะเบียนตั้งชื่อสกุล ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมาย กำหนดในตำแหน่งนายทะเบียนจังหวัด	- คำสั่งกรมการปกครอง ที่ ๑๐๘๑/ ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ - พ.ร.บ.จัดระเบียบบริหารหมู่บ้าน อาสาพัฒนาป้องกันตนเอง พ.ศ.๒๕๒๒ และหนังสือที่ มท ๐๓๐๙/ว ๕๘๘ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๒๒ - พ.ร.บ.ลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ.๒๔๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พ.ร.บ.การทะเบียนราษฎร พ.ศ. ๒๕๓๔ - พ.ร.บ.บัตรประจำตัว ประชาชน พ.ศ.๒๕๒๖ - พระราชบัญญัติชื่อบุคคล พ.ศ. ๒๕๐๕ และระเบียบ คำสั่ง หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๘. ควบคุมการออก การใช้บัตรประจำตัวกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบ</p> <p>๙. การแต่งตั้งกรรมการตีราคาปานกลาง การประกาศราคาปานกลาง การพิจารณา อุทธรณ์ การตีราคาปานกลาง การยกเว้นหรือ ลดภาษีบำรุงท้องที่</p> <p>๑๐. การควบคุมการดำเนินงานสุสานและ ฌาปนกิจสถาน</p> <p>๑๑. การลงนามในบัตรประจำตัวคณะกรรมการ อิสลามและหนังสือรับรองและการดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดตั้งมัสยิด</p> <p>๑๒. ดำเนินการเกี่ยวกับการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลง การสมาคม/มูลนิธิ และการจดทะเบียนแก้ไข เพิ่มเติมข้อบังคับสมาคม/มูลนิธิ</p> <p>๑๓. การตั้งคณะกรรมการสอดส่องพฤติกรรมของ สมาคมงานเกี่ยวกับการจัดตั้งสมาคม</p> <p>๑๔. การตรวจตราการควบคุมดูแลกิจการมูลนิธิ ประจำปี</p> <p>๑๕. การอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าเล่าเรียนบุตร กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ฯลฯ</p> <p>๑๖. ควบคุมการออกและใช้บัตรประจำตัวของ สมาชิกไทยอาสาป้องกันชาติ (ทสปช.)</p> <p>๑๗. การพิจารณาสั่งการการกำหนดพื้นที่ความรู้ของ ผู้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการกลางทรงคุณวุฒิ และการออกหนังสือสำคัญแก่กรรมการกลาง ผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>๑๘. งานเกี่ยวกับสหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการ กรรมการปกครอง</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการออกและใช้บัตร ประจำตัว กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน แพทย์ประจำตำบล สารวัตร กำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ฝ่าย รักษาความสงบ พ.ศ.๒๕๑๕</p> <p>- พ.ร.บ.ภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘</p> <p>- พ.ร.บ.ควบคุมสุสานและ ฌาปนกิจสถาน พ.ศ.๒๔๘๑</p> <p>- คส.มท. ที่ ๑๙๒/๒๕๓๑ ลว. ๒๑ มี.ค. ๓๑</p> <p>- ระเบียบการจดทะเบียนมัสยิด พ.ศ.๒๔๙๑</p> <p>- พ.ร.บ.ให้ใช้บทบัญญัติ บรรพ ๑ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและ พาณิชยที่ได้ตรวจชำระใหม่ พ.ศ.๒๕๓๕</p> <p>- กฎกระทรวง (พ.ศ.๒๕๓๗) ออก ตามความในประมวลกฎหมาย แพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยการจด ทะเบียนสมาคม</p> <p>- ระเบียบ มท. ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนตำแหน่งและเงินอื่น ให้แก่กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ. ๒๕๒๐</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วย ไทยอาสาป้องกันชาติ พ.ศ.๒๕๒๑</p> <p>- ข้อบังคับ มท.ว่าด้วยการเลือกตั้ง กรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ.๒๕๓๓</p> <p>- ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์ ข้าราชการกรรมการปกครอง และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๑๙. งานเกี่ยวกับการสอบสวนข้อเท็จจริงกรณี กำนัน ผู้ใหญ่บ้านหรือข้าราชการ ลูกจ้างของ ที่ทำการปกครองจังหวัด ที่ทำการปกครอง อำเภอถูกร้องเรียนหรือประพฤตินิชอบเมื่อ ดำเนินการแล้วให้เสนอผู้ว่าราชการจังหวัด ทราบ</p> <p>๒๐. การออกบัตรและใช้บัตรประจำตัว อส. และการรายงานการดำเนินงานของสมาชิก อส.</p> <p>๒๑. การอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินค่าเล่าเรียนบุตร สมาชิก อส. และการอนุมัติให้เบิกจ่ายเงิน ค่ารักษาพยาบาลสมาชิก อส.</p> <p>๒๒. งานเกี่ยวกับพระราชบัญญัติน้ำมันเชื้อเพลิง ยกเว้นการขออนุญาตสร้างสถานที่เก็บน้ำมัน เชื้อเพลิง</p> <p>๒๓. การลงนามในแบบคำขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ บำนาญพิเศษ บำเหน็จดำรงชีพ หรือ เงินทดแทนข้าราชการวิสามัญออกจากราชการ (แบบ ๕๓๐๐)</p> <p>๒๔. การอนุมัติให้เบิกจ่ายตามแบบคำขอรับเงิน ช่วยเหลือผู้ซึ่งออกจากราชการตามมาตรการ พัฒนาและบริหารกำลังคนเพื่อรองรับการ เปลี่ยนแปลง</p> <p>๒๕. อนุมัติให้ข้าราชการศูนย์บริหารการทะเบียน ภาคและศูนย์บริหารการทะเบียนภาค สาขา จังหวัด สำนักบริหารการทะเบียน กรมการ ปกครอง ไปราชการในราชอาณาจักร</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกองอาสารักษาดินแดน ว่าด้วยบัตรประจำตัว ผู้บังคับบัญชาเจ้าหน้าที่ และ สมาชิก อส. พ.ศ.๒๕๓๘ - ระเบียบ มท. ว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของ บุตรสมาชิก อส. พ.ศ.๒๕๓๕ - ระเบียบกองอาสารักษาดินแดน ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่า รักษาพยาบาลของสมาชิก อส. พ.ศ.๒๕๐๓๓ และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉ.๒) พ.ศ.๒๕๓๘ ข้อ ๘ (๑) - พ.ร.บ.น้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๔๗๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วย การขอรับและการจ่าย บำเหน็จบำนาญข้าราชการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ.๒๕๔๖ - หนังสือกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๒๑๑ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗ - คำสั่งกรมการปกครองที่ ๙๕๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ (สำหรับข้อ ๒๕ - ๒๙)

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๒๖. มอบอำนาจในการอนุญาตการลาของข้าราชการศูนย์บริหารการทะเบียนภาค และศูนย์บริหารการทะเบียนภาค สาขาจังหวัด สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ลาป่วยครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๒๐ วัน ๒) ลากิจส่วนตัวครั้งหนึ่งไม่เกิน ๔๕ วัน ๓) ลาคลอดบุตร ๔) ลาพักผ่อน ๕) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร ๖) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล <p>๒๗. อนุมัติให้ข้าราชการศูนย์บริหารการทะเบียนภาคและศูนย์บริหารการทะเบียนภาค สาขาจังหวัด สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติ</p> <p>๒๘. ดำเนินการคัดเลือกและจัดจ้างลูกจ้างเหมาบริการเพื่อปฏิบัติหน้าที่ประจำศูนย์บริหารการทะเบียนภาค สาขาจังหวัด ศูนย์จัดเก็บเอกสารทางทะเบียนในเขตพื้นที่จังหวัด ศูนย์บริการจดทะเบียนแรงงานต่างด้าวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ของจังหวัดและลูกจ้างเหมาบริการตามภารกิจอื่น ๆ ที่ใช้งบประมาณของสำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง โดยดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างเหมาบริการ การส่งจ้าง การเลิกจ้าง การให้ลาออก การส่งให้ลูกจ้างปฏิบัติหน้าที่ การรักษาวินัยและการดำเนินการทางวินัย รวมทั้งการดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามประกาศกรมการปกครอง เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับลูกจ้างเหมาบริการ ในสังกัดกรมการปกครอง ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของลูกจ้างเหมาบริการ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง นโยบาย แนวทางและแผนการปฏิบัติราชการของกรมการปกครอง</p>	

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๒๙. การดำเนินการต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของศูนย์บริหารการทะเบียนภาค และศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัด สำนักบริหารการทะเบียนกรมการปกครอง ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของภาครัฐ รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางในการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว๘๓ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๐ เรื่องการปรับปรุงเอกสารหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับแนวทางและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง</p> <p>๓๐. การลงลายมือชื่อและประทับตราประจำตำแหน่งของเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาตบนปกในของตัวรับจํานำ และเมื่อได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบอำนาจไปแล้ว ให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดระยองทราบภายใน ๓ วันทำการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - พ.ร.บ. ไร่รับจํานำ พ.ศ. ๒๕๐๕ - กฎกระทรวงฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๓๖)
๓	สำนักงานที่ดินจังหวัดระยอง	<p>๑. การออกใบแทนหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.)</p> <p>๒. การหักเงินค่าอากรแสตมป์เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บอากรแสตมป์ อัตราร้อยละ ๓และการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บอากรแสตมป์</p> <p>๓. การออกคำสั่งและกำหนดท้องที่และวันเริ่มต้นของการเดินสำรวจรังวัดตามโครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและสอบเขตที่ดินในท้องที่นั้น</p> <p>๔. การนํารังวัดเฉพาะแปลงตามคำขอ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกรมที่ดินว่าด้วยการออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง พ.ศ.๒๕๑๗ - คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๑๘๕/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๔๖ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บอากรแสตมป์ พ.ศ.๒๕๔๒ ลว. ๓๑ พ.ค. ๔๒ - คำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๒๑๘๕/๒๕๔๖ ลว. ๒๔ ต.ค. ๔๖ - ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๔๙๗ มาตรา ๕๘ วรรคสอง

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		๕. สั่งให้อำเภอท้องที่ไปเป็นพยาน หรือตรวจสอบที่ดิน กรณีที่มีการรังวัด ออกหนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์	- หนังสือที่ มท ๗๗๔๘/๒๔๙๗ ลงวันที่ ๓ เม.ย.๒๔๙๗
๔	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดระยอง	๑. การควบคุมดูแลการดำเนินงานและผังเมืองของโรงพยาบาลให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ๒. การลงนามในหนังสือรับรองผลงานสำหรับงาน/โครงการของสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด ๓. การลงนามในหนังสือแจ้งผู้รับจ้างเพื่อเร่งรัดงานก่อสร้าง ๔. การลงนามในหนังสือแจ้งสงวนสิทธิการเรียกค่าปรับ ๕. การลงนามในหนังสือแจ้งผู้รับจ้างเพื่อแก้ไขหรือซ่อมแซมงาน/โครงการที่อยู่ระหว่างค้ำประกันสัญญา ๖. การตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมายกระทรวงผังเมืองรวมที่ประกาศใช้บังคับ ๗. การรายงานผลการดำเนินงานต่างๆ ที่ต้องรายงานเป็นประจำ	- พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ - พ.ร.บ.การผังเมือง พ.ศ.๒๕๑๘ - กฎกระทรวงฉบับที่ ๓๙๙ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความใน พ.ร.บ. การผังเมือง พ.ศ.๒๕๑๘
๕	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดระยอง	๑. งานจัดระบบข้อมูลเพื่อการพัฒนาชนบท การสนับสนุนองค์กรประชาชนและผู้นำท้องถิ่น นำข้อมูลไปใช้ในการแก้ไขปัญหาของตนเองได้ ตลอดจนการให้การศึกษแก่ชุมชนเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ให้แก่ประชาชน วางแผนพัฒนาตำบล การพัฒนาองค์กรอาสาสมัครและผู้นำท้องถิ่นให้มีความสามารถในการกำหนดปัญหาและ ๒. การลงนามอนุมัติโครงการในบัญชีรายการวัสดุครุภัณฑ์ประกอบโครงการที่ใช้เงินอุดหนุนการพัฒนาชนบท (หมวด ๘๐๐) และแนบโครงการที่ใช้งบประมาณ หมวด ๓๐๐ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการพัฒนาจังหวัด (กพจ.) เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งลงนามในหนังสือแจ้งอนุมัติโครงการให้อำเภอทราบ	

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๓. การลงนามในหนังสือแจ้งการอนุมัติโครงการประจำปี อนุมัติจ่ายเงิน การลงนามในเช็คเบิกจ่ายเงิน รวมทั้งการพัฒนาเด็กและครอบครัวจังหวัดระยอง โดยการสนับสนุนของมูลนิธิสงเคราะห์เด็กยากจน ซี.ซี.เอฟ แห่งประเทศไทย</p> <p>๔. การอนุมัติให้ยืมเงินสนับสนุนกิจกรรมตามโครงการพัฒนาองค์กรประชาชน (พอป.) แก่กลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตและกลุ่มอาชีพและลงนามในสัญญาในฐานะผู้ให้ยืมในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐.-บาท</p> <p>๕. การดำเนินงานตามโครงการพัฒนาตำบล</p> <p>๖. การรายงานข้อมูลที่ต้องรายงานเป็นประจำ</p> <p>๗. การจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ</p> <p>๘. การดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง คดีล้มละลาย และความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงานกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๑ - คำสั่งกรมพัฒนาชุมชน ที่ ๔๖๘/๒๕๕๖๐ ลว.๗ ก.ค. ๒๕๖๐
๖	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดระยอง	- การลงนามในบัตรประจำตัวอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๓
๗	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดระยอง	<p>๑. การพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน หรือสิ่งของหรือกรณีอื่นๆ ในการสงเคราะห์ครอบครัวผู้ที่ประสบความเดือดร้อนตามระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการสงเคราะห์ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและไร้ที่พึ่ง พ.ศ.๒๕๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒. การพิจารณาอนุมัติให้การสงเคราะห์ครอบครัวอย่างใดอย่างหนึ่ง ตามระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ.๒๕๒๙</p>	- คำสั่งกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ที่ ๓๙๓/๒๕๔๗ ลว. ๑๑ มี.ค.๔๗ ที่ ๑๗๘๙/๒๕๔๘ ลว. ๒๓ พ.ย.๔๘ และที่ ๑๘๔/๒๕๔๙ ลว. ๘ ก.พ.๔๙

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๓. การอนุมัติหลักสูตรการฝึกอบรมที่ส่วนราชการเป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับรัฐวิสาหกิจหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน การพิจารณาหาสถานที่เพื่อจัดฝึกอบรม และการพิจารณาอนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นและความเหมาะสมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๕</p> <p>การอนุมัติหลักสูตรการฝึกอบรมที่ส่วนราชการเป็นผู้จัดหรือจัดร่วมกับรัฐวิสาหกิจหน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน การพิจารณาหาสถานที่เพื่อจัดฝึกอบรม และการพิจารณาอนุมัติ ให้เบิกค่าใช้จ่ายตามความจำเป็นและความเหมาะสมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๔๕</p> <p>๔. การส่งจ่ายเงินและลงนามในสัญญากู้ยืมเงินและสัญญาค้ำประกันกองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการตามที่คณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัดอนุมัติ</p> <p>๕. ส่งจ่ายเงินกองทุนผู้สูงอายุ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุอนุมัติ</p> <p>๖. ลงนามในฐานะผู้ให้กู้ยืมในสัญญากู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุ และหนังสือค้ำประกันการกู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุ ประเภทการกู้ยืมรายบุคคลและประเภทเงินกู้ยืมเป็นรายกลุ่มตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุอนุมัติ</p> <p>๗. ลงนามในฐานะผู้ให้เงินอุดหนุนในสัญญารับเงินอุดหนุนจากกองทุนผู้สูงอายุ ตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนผู้สูงอายุอนุมัติ</p> <p>๘. ติดตามทวงถามการชำระหนี้กับผู้กู้ยืมเงิน/ผู้ค้ำประกันตลอดจนทายาทโดยธรรม/ผู้จัดการมรดกของผู้กู้ยืมเงิน/ผู้ค้ำประกันตามสัญญากู้ยืมเงินกองทุนผู้สูงอายุ และการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>- คำสั่งสำนักงานส่งเสริมสวัสดิภาพและพิทักษ์เด็ก เยาวชน ผู้ด้อยโอกาสคนพิการและผู้สูงอายุ ที่ ๓๙๒/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๔๙</p> <p>- คำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุที่ ๑๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน</p> <p>- คำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุที่ ๑๖/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน และคำสั่งกรมกิจการผู้สูงอายุที่ ๒๔/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๕๘ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน(เพิ่มเติม) (สำหรับข้อ ๖-๑๐)</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๙. บอกลีกสัญญากับผู้กู้ยืมเงิน/ผู้ค้ำประกัน ตลอดจนทนายทโดยธรรม/ผู้จัดการมรดกของผู้ กู้ยืมเงิน/ผู้ค้ำประกันตามสัญญาผู้ยืมเงินกองทุน ผู้สูงอายุ และบอกลีกสัญญา/เรียกเงินที่ค้าง ทั้งหมดจากสัญญารับเงินอุดหนุนจากกองทุน ผู้สูงอายุ</p> <p>๑๐. การอนุมัติการดำเนินงานและการเบิก ค่าใช้จ่ายต่างๆ รวมทั้งเงินเหลือจ่ายจากการ ดำเนินโครงการและกิจกรรมต่างๆ ในเงิน งบประมาณเงินเบิกจ่ายแทนกัน ที่จัดสรรให้แก่ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของ มนุษย์จังหวัด</p> <p>๑๑. อนุมัติเบิกจ่ายเงินอุดหนุนประเภททั่วไปที่ จัดสรรให้แก่สำนักงานพัฒนาสังคมความมั่นคง ของมนุษย์จังหวัด</p> <p>๑๒. การส่งจ่ายเงินกองทุนส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตคนพิการ หลังจากคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการบริหารกองทุน หรือ คณะอนุกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ</p> <p>๑๓. การอนุมัติการลา และการประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงานกองทุนส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ</p> <p>๑๔. การลงนามในสัญญารับเงินอุดหนุน สัญญาผู้ยืม เงิน และสัญญาค้ำประกันกองทุนส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ</p> <p>๑๕. การกำกับ การติดตาม การเร่งรัด และการ ดำเนินคดีแพ่งเกี่ยวกับหนี้สินของกองทุน ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ</p> <p>๑๖. การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและ การประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ (ตาม บัญชีแนบท้ายคำสั่งกรมพัฒนาสังคม ข้อ ๒)</p> <p>๑๗. การสงเคราะห์ผู้ติดเชื้อเอดส์และครอบครัว (อนุมัติเงินสงเคราะห์รายละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท)</p> <p>๑๘. การสงเคราะห์เด็กในครอบครัวผู้ได้รับ ผลกระทบจากปัญหาเอดส์</p>	<p>- คำสั่งกรมส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตคนพิการ ที่ ๐๔๖/ ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘</p> <p>- คำสั่ง กรม พัฒนา สังคม และ สวัสดิการ ที่ ๒๙๘/๒๕๕๐ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๐</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๖.๗/๑๗๓๓๖ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๓๙</p> <p>- ระเบียบกรมประชาสงเคราะห์ ว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายใน ครอบครัว พ.ศ.๒๕๒๙ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๑๙.สงเคราะห์เด็กภายในครอบครัว พ.ศ.๒๕๔๗ การดำเนินการตามระเบียบกรมพัฒนาสังคมและ สวัสดิการว่าด้วยการสงเคราะห์เด็กภายใน ครอบครัว พ.ศ.๒๕๔๗</p> <p>๒๐.สงเคราะห์คนพิการในครอบครัวการ ดำเนินการตามระเบียบกรมพัฒนาสังคมและ สวัสดิการ ว่าด้วยการสงเคราะห์ผู้มีรายได้น้อย และไร้ที่พึ่ง พ.ศ.๒๕๕๒</p> <p>๒๑.การสงเคราะห์ในการจัดการศพผู้สูงอายุตาม ประเพณี รายละเอียด ๒,๐๐๐ บาท</p> <p>๒๒.เงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทาง สังคมกรณีฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๔๗ ดำเนินการให้ ความช่วยเหลือตามหลักการสังคมการ สงเคราะห์เฉพาะรายได้ความช่วยเหลือเป็นเงิน หรือสิ่งของได้ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท ต่อครั้ง ต่อ ครอบครัว</p> <p>๒๓.อนุมัติเบิกจ่ายเงินงบประมาณแทนกัน งบเงิน อุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป และลงนามในสัญญา รับเงินอุดหนุนตามระเบียบกรมกิจการสตรีและ สถาบันครอบครัวว่าด้วย เงินอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒๔. อนุมัติหรือดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการ เบิกจ่ายงบเงินอุดหนุน และงบดำเนินงานภายใต้ โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด</p>	<p>- ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและ สวัสดิการว่าด้วยการสงเคราะห์ เด็กภายในครอบครัว พ.ศ. ๒๕๔๗</p> <p>- ระเบียบกรมพัฒนาสังคมและ สวัสดิการ ว่าด้วยการสงเคราะห์ ครอบครัวผู้มีรายได้น้อยและไร้ ที่พึ่ง พ.ศ. ๒๕๕๒</p> <p>- ประกาศกระทรวงการพัฒนา สังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการคุ้มครองการ ส่งเสริมและการสนับสนุนการ สงเคราะห์ในการจัดการศพตาม ประเพณี</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการพัฒนา สังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทาง สังคมกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบกระทรวงการพัฒนา สังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทาง สังคมกรณีฉุกเฉิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐</p> <p>- ระเบียบกรมกิจการสตรีและ สถาบันครอบครัว ว่าด้วยเงิน อุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>- ระเบียบกรมกิจการเด็กและ เยาวชน ว่าด้วย หลักเกณฑ์การ จ่ายเงินอุดหนุนเลี้ยงดูเด็กแรก เกิด พ.ศ. ๒๕๕๙</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		๒๕. ลงนามในวุฒิบัตรและบัตรประจำตัว อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของ มนุษย์	- ระเบียบกระทรวงพัฒนาสังคม และความมั่นคงของมนุษย์ ว่า ด้วยอาสาสมัครพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์ พ.ศ. ๒๕๕๗
๘	สำนักงานทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมจังหวัด ระยอง	๑. การยกเลิกการเข้าร่วมโครงการส่งเสริมปลูกไม้ เศรษฐกิจ ๒. การขึ้นทะเบียนตราและการรับรองตรา ๓. การลงทะเบียนเล่มที่ของหนังสือแสดงบัญชี รายการไม้ที่ได้จากการทำสวนป่า (สป.๑๕) ๔. การเปรียบเทียบปรับในคดีป่าไม้ต่างๆ ที่มีโทษปรับสถานเดียว และรับผิดชอบ ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย เว้น การสั่งการอนุญาต อนุมัติเกี่ยวกับกิจการป่าไม้ ซึ่งให้เป็นดุลยพินิจของผู้ว่าราชการจังหวัด ๕. การรับเรื่องขอจดทะเบียนตราประทับไม้เอกชน ๖. การประทับตราประจำต่อหนังสือกำกับไม้แปรรูป และหนังสือกำกับสิ่งประดิษฐ์เครื่องใช้หรือสิ่ง อื่นใดบรรดาที่ทำด้วยไม้หวงห้าม ๗. การเป็นพนักงานน้ำบาดาลตามพระราชบัญญัติน้ำ บาดาล พ.ศ.๒๕๒๐ ๗.๑ รับคำขออนุญาตประกอบกิจการ น้ำบาดาล มาตรา ๑๗ ๗.๒ รับคำขออนุญาตให้ออนใบอนุญาต ประกอบกิจการน้ำบาดาล มาตรา ๒๐ ทวิ	- ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงินโครงการส่งเสริมปลูก ไม้เศรษฐกิจ พ.ศ.๒๕๔๒ - ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการขึ้น ทะเบียนตราการรับรองตรา ตอก ประทับตราหรือแสดงการยกเลิก และการทำลายตราที่ใช้ในกิจการ สวนป่า - ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการนำ ไม้ท่อน ไม้แปรรูป หรือ สิ่งประดิษฐ์ ที่ได้จากการทำสวน ป่าเคลื่อนที่ พ.ศ.๒๕๓๓ - พ.ร.บ.ป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๔ มาตรา ๔ (๑๖) มาตรา๗๔ ตริ เพิ่มเติม โดยฉบับที่ ๕ พ.ศ.๒๕๑๘ - กฎกระทรวงฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๔๘) - ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วย ประทับตราประจำต่อหนังสือ กำกับไม้ฯ พ.ศ.๒๕๓๓ หมวดที่ ๓ ข้อ ๑๓ - คำสั่งกรมทรัพยากรน้ำบาดาล ที่ ๔๐๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๗ - พระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ.๒๕๒๐

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๗.๓ รับแจ้งการค้นพบโบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ ซากดึกดำบรรพ์ หรือแร่ ที่มีคุณค่าทาง เศรษฐกิจหรือทางการศึกษาในด้าน ธรณีวิทยา มาตรา ๒๓</p> <p>๗.๔ รับคำขอและออกใบอนุญาต ประกอบกิจการน้ำบาดาล มาตรา ๒๕</p> <p>๗.๕ รับแจ้งการเลิกการประกอบกิจการน้ำ บาดาล มาตรา ๒๖</p> <p>๗.๖ แจ้งเป็นหนังสือให้ผู้รับใบอนุญาตที่เลิก กิจการ หรือไม่ได้รับอนุญาตให้ต่อ ใบอนุญาต หรือถูกเพิกถอนใบอนุญาต จัดการ รื้อ ถอน อุด หรือกลบหลุม บ่อ มาตรา ๒๗ วรรคหนึ่ง</p> <p>๗.๗ จัดการรื้อ ถอน อุด หรือกลบหลุมบ่อแทน โดยผู้รับอนุญาตเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น มาตรา ๒๗ วรรคสอง</p> <p>๗.๘ รับอุทธรณ์คำสั่งให้จัดการป้องกันความ เสียหาย เปลี่ยนแปลง แก๊ซ หรือ หยุด ประกอบกิจการน้ำบาดาล มาตรา ๓๐</p> <p>๗.๙ รับอุทธรณ์คำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต มาตรา ๓๖</p> <p>๗.๑๐ เป็นตัวแทนในการดำเนินคดีแพ่ง กรณี เรียกหนี้ ตามพระราชบัญญัติน้ำบาดาล พ.ศ.๒๕๒๐</p> <p>๘. การประทับตราประจำต่อหนังสือกำกับไม้แปรรูปร่าง ไม่อย่างพาราแปรรูป และหนังสือกำกับ สิ่งประดิษฐ์ฯ</p> <p>๙. การลงนามในใบเบิกทางนำไม้หรือของป่า เคลื่อนที่ และการอนุญาตนำไม้หรือของป่าเข้า เขตด้านป่าไม้</p> <p>๑๐. การลงนามในคู่มือคนงานของผู้รับอนุญาต</p> <p>๑๑. การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัด</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการ ประทับตราต่อหนังสือกำกับไม้ฯ พ.ศ.๒๕๓๓ หมวดที่ ๓ ข้อ ๑๓ - กฎกระทรวง ฉบับที่ ๒๕ (พ.ศ. ๒๕๑๙) - กฎกระทรวง ฉบับที่ ๒๗ (พ.ศ. ๒๕๓๐) - ระเบียบกรมป่าไม้ว่าด้วยการนำ ไม้หรือของป่าเคลื่อนที่ พ.ศ. ๒๕๔๕ - พ.ร.บ.ป่าไม้ พ.ศ.๒๔๘๔ มาตรา ๕๗ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๑๒. การอนุมัติโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม และอนุมัติการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม และการจัดงานที่สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดเป็นผู้ดำเนินการ</p> <p>๑๓. การอนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ</p> <p>๑๔. การอนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการติดตั้งการใช้โทรศัพท์พื้นฐานของทางราชการ รวมถึงการอนุมัติให้ใช้โทรศัพท์สถานที่ราชการเพื่อโทรทางไกลของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด</p> <p>๑๕. อนุมัติการใช้จ่ายเงินรวมทั้งการอนุมัติเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณประเภทต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบเงินนอกงบประมาณแต่ละประเภท</p>	<p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการจัดประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอบ พ.ศ.๒๕๔๙</p> <p>- หนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่ นร ๐๕๐๖/๑๕๘ ลว.๓๐ ส.ค.๒๕๕๓</p> <p>- ระเบียบเงินนอกงบประมาณแต่ละประเภท รวมทั้งกฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งหรือหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องอื่น</p>
๙	สำนักงานพาณิชย์จังหวัดระยอง	<p>๑. การแจ้งเพื่อดำเนินคดีในทางแพ่งและอาญา เมื่อเกิดการทุจริตหรือเสียหายแก่ทรัพย์สินในจังหวัด</p> <p>๒. ให้คำแนะนำ คำปรึกษา การจดทะเบียนหรือการแจ้งข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. ให้บริการข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>๔. รับแจ้งข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา</p> <p>(๑) ข้อมูลลิขสิทธิ์</p> <p>(๒) ข้อมูลความลับทางการค้า</p> <p>(๓) ข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย</p>	<p>- คำสั่งกระทรวงพาณิชย์ ที่ ๒๙๕/๒๕๒๑ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๒๑</p> <p>- ปฏิบัติตามประกาศและระเบียบกรมทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๑. ระเบียบฯ ว่าด้วยการบริการข้อมูลการจดทะเบียนและการแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาในส่วนภูมิภาค พ.ศ. ๒๕๔๖</p> <p>๒. ประกาศฯ เรื่องการแจ้งข้อมูลและขอรับบริการข้อมูลลิขสิทธิ์ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และระเบียบฯ ว่าด้วยการพิจารณาคำขอแจ้งข้อมูลและขอรับบริการข้อมูลลิขสิทธิ์ พ.ศ. ๒๕๔๕ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๕</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p><u>พนักงานเจ้าหน้าที่ด้านสิทธิบัตร</u></p> <p>๑. รับคำขอจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร รวมทั้งบรรดาคำขอคำร้องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. รับชำระค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวตาม ๑.</p>	<p>๓. ประกาศฯ เรื่องการแจ้งข้อมูล และ ขอรับบริการข้อมูลความลับทางการค้า ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๕</p> <p>๔. ระเบียบฯ ว่าด้วยการพิจารณา คำขอแจ้งข้อมูลและขอรับบริการข้อมูลความลับทางการค้า พ.ศ.๒๕๔๕ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๕</p> <p>๕ ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่องการแจ้งข้อมูล และขอรับบริการข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และ ระเบียบกรมทรัพย์สินทางปัญญา ว่าด้วยการพิจารณาคำขอแจ้งข้อมูลและขอรับบริการข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่นไทย พ.ศ.๒๕๔๕ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๔๕</p> <p>- ประกาศกระทรวงพาณิชย์ ฉบับที่ ๗ (พ.ศ.๒๕๔๗) ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗</p> <p>- ปฏิบัติตามประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา และระเบียบกรมทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>๑) ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง กำหนดแบบพิมพ์ คำขอรับสิทธิบัตร คำขอถือสิทธิ วันยื่นคำขอในต่างประเทศเป็นครั้งแรกและเอกสารประกอบ คำขอดังกล่าว และจำนวนสำเนา ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๔๒</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
			<p>๒) ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง กำหนดแบบพิมพ์คำขอแก้ไขเพิ่มเติม คำคัดค้าน คำโต้แย้ง คำอุทธรณ์ เอกสารหลักฐานประกอบคำขอตั้งกล่าวและจำนวนสำเนา ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๔๒</p> <p>๓) ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง กำหนดแบบพิมพ์คำขอบันทึกคำยินยอมให้บุคคลอื่นใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรือ อนุสิทธิบัตร คำขออนุญาตใช้สิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร คำขอจดทะเบียนการอนุญาตให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรือ อนุสิทธิบัตร คำขอให้ยกเลิกใบอนุญาติให้ใช้สิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร คำขอจดทะเบียนการโอนสิทธิบัตรหรือ อนุสิทธิบัตร และคำขอจดทะเบียนการรับโอนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรโดยทางมรดกและหลักฐานเกี่ยวกับการรับมรดก ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๔๒</p> <p>๔) ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง กำหนดแบบพิมพ์คำขอรับบำเหน็จพิเศษ คำขอคืนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือเลิกข้อถือสิทธิบางข้อ คำขอรับใบแทนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ใบแทนใบอนุญาติให้ใช้สิทธิตามสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๔๒</p> <p>๕) ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง การขึ้นทะเบียนตัวแทนสิทธิบัตร</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p><u>พนักงานเจ้าหน้าที่ด้านเครื่องหมายการค้า</u> ปฏิบัติตามมาตรา ๑๐๖ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติ เครื่องหมายการค้า (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๓</p> <p><u>พนักงานเจ้าหน้าที่แบบผังภูมิของวงจรรวม</u> ๑. รับคำขอจดทะเบียนแบบผังภูมิของวงจรรวม รวมทั้งบรรดาคำขอคำร้องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ๒. รับชำระค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง ดังกล่าวตาม ๑.</p> <p><u>พนักงานเจ้าหน้าที่ด้านลิขสิทธิ์</u> ปฏิบัติตามมาตรา ๖๗ และ ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ.๒๕๓๗</p> <ul style="list-style-type: none"> - การพิจารณาออกหนังสือรับรองและขึ้นทะเบียนเป็นผู้ขอหนังสือรับรอง เฉพาะปริมาณนอกโควตา ตามหลักเกณฑ์การเปิดตลาดที่กำหนดในแต่ละสินค้าโดยไม่จำกัดปริมาณ 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามระเบียบกรมทรัพย์สินทางปัญญา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจค้น ยึดอายัด และจับกุม ตามมาตรา ๑๐๖ ทวิ แห่งพระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า พ.ศ.๒๕๓๔ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๔๓ - ปฏิบัติตามประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา และระเบียบกรมทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> ๑) ประกาศกรมทรัพย์สินทางปัญญา เรื่อง กำหนดแบบพิมพ์คำขอจดทะเบียนแบบผังภูมิของวงจรรวม คำขออื่น และเอกสารประกอบ คำขอ ดังกล่าว ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๔๖ ๒) ระเบียบกรมทรัพย์สินทางปัญญาว่าด้วยการบริการข้อมูลการจดทะเบียนและการแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาในส่วนภูมิภาค พ.ศ.๒๕๔๖ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๔๖ - ปฏิบัติตามมาตรา ๖๗ และ ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. ๒๕๓๗ - คำสั่งกรมการค้าต่างประเทศ ที่ ๒๗๖/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๔๖ - คำสั่งกรมการค้าต่างประเทศ ที่ ๓๘๓/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๔๖

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๕. อนุญาตการลาของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำในสังกัดกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ที่ปฏิบัติราชการในสำนักงานพาณิชย์จังหวัดระยองที่การอนุญาตดังกล่าวอยู่ในอำนาจอธิบดี กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ยกเว้นการลาไปต่างประเทศ</p> <p>สำนักงานพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดระยอง</p> <p>๖. การรับจดทะเบียนตั้ง หรือเปลี่ยนแปลง ตัวกรรมการและแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อบังคับ สมาคมการค้าและหอการค้าประจำจังหวัด</p> <p>๗. การรับจดทะเบียนเลิก และชำระบัญชีสมาคมการค้าและหอการค้าประจำจังหวัด</p> <p>๘. การอนุญาต อนุมัติ ตรวจสอบสำเนา หรือรับรอง สำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับสมาคมการค้าและหอการค้าจังหวัด</p> <p>๙. การรับทราบและพิจารณาการส่งสำเนารายงานประจำปี สำเนาบัญชี และ การอุทธรณ์คำสั่ง นายทะเบียนของสมาคมการค้าและหอการค้าประจำจังหวัด</p> <p>๑๐. การพิจารณาสั่งขยายหรือเลื่อนกำหนดเวลา การยื่นงบ การเงินของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี ตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.๒๕๔๓ มาตรา ๑๑ ตามบัญชีการมอบอำนาจและหลักเกณฑ์การใช้อำนาจแนบท้ายคำสั่ง</p> <p>๑๑. การรับจดทะเบียนจัดตั้งสมาคมการค้าประจำจังหวัด และหอการค้าประจำจังหวัด</p> <p>๑๒. การอนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง สั่งเช่า และลงนามใน สัญญา หรือข้อตกลงที่อยู่ในอำนาจของอธิบดี กรมพัฒนาธุรกิจการค้าตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ การซื้อ การจ้าง การเช่า การใช้จ่ายเงิน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของ ส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ - พระราชบัญญัติสมาคมการค้า พ.ศ.๒๕๐๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - คำสั่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ที่ ๒๓๕/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๔๗ - พระราชบัญญัติสมาคมการค้า พ.ศ.๒๕๐๙ และพระราชบัญญัติ หอการค้า พ.ศ.๒๕๐๙ - พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.๒๕๔๓ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง - ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ การซื้อ การจ้าง การเช่า การใช้จ่ายเงิน

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๑๓. อนุมัติการเบิกจ่ายเงินจากคลัง</p> <p>๑๔. อนุมัติการจ่ายเงินยืมทดรองราชการที่มีวงเงินไม่เกินสองหมื่นบาท</p> <p>๑๕. รับรองการใช้สิทธิขอรับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของข้าราชการและลูกจ้างประจำในสังกัดกรมพัฒนาธุรกิจการค้าที่ไปปฏิบัติราชการในสำนักงานพาณิชย์จังหวัดระยอง ยกเว้น กรณีรับรองการใช้สิทธิของพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดระยอง</p> <p>๑๖. อนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในสังกัดกรมพัฒนาธุรกิจการค้าไปปฏิบัติราชการในสำนักงานพาณิชย์จังหวัดระยอง ยกเว้น กรณีอนุมัติเบิกจ่ายของพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดระยอง</p> <p>๑๗. อนุมัติการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านข้าราชการในสังกัดกรมพัฒนาธุรกิจการค้าที่ไปปฏิบัติในสำนักงานพาณิชย์จังหวัดระยอง ยกเว้น กรณีการอนุมัติการเบิกจ่ายของพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดระยอง</p> <p>๑๘. อนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำในสังกัดกรมพัฒนาธุรกิจการค้าที่ไปปฏิบัติราชการในสำนักงานพาณิชย์จังหวัดระยอง อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติ ยกเว้น กรณีการอนุมัติของพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดระยอง</p> <p>๑๙. อนุมัติให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำในสังกัดกรมพัฒนาธุรกิจการค้าที่ไปปฏิบัติราชการในสำนักงานพาณิชย์จังหวัดระยอง เดินทางไปราชการ ทั้งในและนอกเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ ยกเว้น กรณีการอนุมัติของพัฒนาธุรกิจการค้าจังหวัดระยอง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษา เก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลังของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๕๑ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ.๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ - ระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการการจัดประชุมของทางราชการ

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๒๐. อนุญาตให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และ ลูกจ้างประจำในสังกัดกรมพัฒนาธุรกิจที่ปฏิบัติราชการในสำนักงานพาณิชย์จังหวัดระยอง ใช้รถส่วนกลางของกรมพัฒนาธุรกิจการค้าทั้งในและนอกเขตพื้นที่รับผิดชอบ อนุญาตให้นำรถส่วนกลางไปเก็บรักษาที่อื่นเป็นการชั่วคราวหรือเป็นครั้งคราวได้เฉพาะกรณีที่ไม่มีสถานที่เก็บรักษาปลอดภัยเพียงพอหรือมีราชการจำเป็นเร่งด่วน</p> <p>สำนักงานการค้าภายในจังหวัดระยอง</p> <p>๒๑. งานที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พ.ศ.๒๔๘๙ ซึ่งต้องติดต่อกับสำนักงานคณะกรรมการปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พ.ศ.๒๔๘๙ (ป.ก.ข.)</p> <p>๒๒. การรายงานจำนวนผู้ที่ได้รับอนุญาต ประกอบการค้าข้าวแต่ละประเภท รวมทั้งรายงานการขออนุญาตเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลงหรือแจ้งเลิก หรือได้สั่งเพิกถอนจากจำนวน ผู้ที่ได้รับอนุญาตประกอบ การค้าข้าวแต่ละประเภท เป็นประจำทุกเดือน</p> <p>๒๓. การรายงานรับและนำส่งเงินรายได้ที่ได้รับตามพระราชบัญญัติการค้าข้าว พ.ศ.๒๔๘๙ ประจำเดือน</p> <p>๒๔. การเบิกจ่ายแบบพิมพ์ต่างๆ</p> <p>๒๕. การรายงานแสดงยอดแบบพิมพ์ต่างๆ ประจำเดือน</p> <p>๒๖. การสำเนาประกาศของพนักงานเจ้าหน้าที่จังหวัด</p>	<p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- พระราชบัญญัติการค้าข้าว พ.ศ.๒๔๘๙</p>
๑๐	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดระยอง	๑. อนุญาตให้ผู้ถือประทานบัตรทำเหมือนประเภทที่ ๒ และการทำเหมือนประเภทที่ ๓ ให้ผู้อื่นรับช่วงการทำเหมืองเฉพาะส่วนใดส่วนหนึ่งหรือทั้งหมด	<p>- พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>- คำสั่งกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ที่ ๑๘๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ (ข้อ ๑ - ๑๕)</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๒. การออกใบอนุญาตซื้อแร่ ใบอนุญาตขายแร่ ใบอนุญาตครอบครองแร่ ใบอนุญาตเก็บแร่ หรือใบอนุญาตขนแร่ ซึ่งเป็นแร่ที่รัฐมนตรีกำหนดให้เป็นแร่ที่อยู่ในความควบคุมตามมาตรา ๙๘</p> <p>๓. ต่ออายุหรือไม่ต่ออายุใบอนุญาตซื้อแร่ ใบอนุญาตครอบครองแร่ และใบอนุญาตตั้งสถานที่เก็บแร่</p> <p>๔. ยกเลิกใบอนุญาตตามบัญชีการมอบอำนาจ ลำดับ ๒ กรณีผู้ได้รับอนุญาตไม่มารับใบอนุญาตภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งโดยไม่มีเหตุอันควร</p> <p>๕. เพิกถอนใบอนุญาตซื้อแร่ ใบอนุญาตครอบครองแร่ ใบอนุญาตเก็บแร่ ในกรณีไม่ชำระหนี้ตามที่กฎหมายกำหนดภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่บอกกล่าวเป็นหนังสือ</p> <p>๖. ออกใบอนุญาตหรือรับแจ้งการนำแร่เข้ามาในราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีปหรือส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักรหรือเขตไหล่ทวีปตามมาตรา ๑๐๔ (๒) และ (๓)</p> <p>๗. ออกใบอนุญาตแต่งแร่และกำหนดเงื่อนไขใด ๆ ตามที่เห็นสมควรไว้ในใบอนุญาตแต่งแร่ เฉพาะการแต่งแร่ที่กระทำโดยวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายวิธี ดังต่อไปนี้</p> <p>(๑) วิธีการโม่ การบด หรือการย่อยแร่ หรือการคัดขนาดแร่ รวมทั้งการล้างแร่ด้วยน้ำ</p> <p>(๒) วิธีการแยกแร่โดยอาศัยความแตกต่างของความถ่วงจำเพาะ เช่น ใช้รางล้างแร่ (Lanchute) จิ๊ก (Jig) โต๊ะแยกแร่ (Shaking Table) ฮัมพรีส์ไปราล (Humphrey's Spiral) หรือไซโคลน (Cyclone)</p> <p>(๓) วิธีการแยกแร่ด้วยแม่เหล็ก (Magnetic Separation)</p> <p>(๔) วิธีการแยกแร่ด้วยไฟฟ้าสถิตหรือไฟฟ้าแรงสูง (Electrostatic or High Tension Separation)</p>	

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๘. ยกเลิกใบอนุญาตแต่งแร่ตามบัญชีการมอบอำนาจลำดับที่ ๗ กรณีผู้ได้รับอนุญาตไม่มารับใบอนุญาตภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งโดยไม่มีเหตุอันควร</p> <p>๙. ต่ออายุหรือไม่ต่ออายุใบอนุญาตแต่งแร่ทุกวิธีการ</p> <p>๑๐. อนุญาตเป็นหนังสือให้ผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่ตามบัญชีมอบอำนาจลำดับที่ ๗ เริ่มการแต่งแร่</p> <p>๑๑. ออกคำสั่งให้ผู้ถือประทานบัตรการทำเหมืองแร่ประเภทที่ ๒ และประเภทที่ ๓ ผู้รับใบอนุญาตประกอบโลหกรรมหรือผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่ หยุดการประกอบกิจการทั้งหมดหรือบางส่วนเป็นการชั่วคราวเพื่อให้ปรับปรุงแก้ไขหรือปฏิบัติให้ถูกต้องเหมาะสมภายในระยะเวลาที่กำหนด และออกคำสั่งให้ประกอบกิจการต่อไปได้เมื่อผู้รับใบอนุญาตได้ปรับปรุงแก้ไขตามที่ได้สั่งการแล้ว</p> <p>๑๒. อนุญาตเป็นหนังสือให้ผู้รับใบอนุญาตแต่งแร่ตามบัญชีมอบอำนาจลำดับที่ ๗ เริ่มการแต่งแร่ใหม่หลังจากแจ้งหยุดการแต่งแร่ชั่วคราว</p> <p>๑๓. อนุญาตเป็นหนังสือให้เริ่มประกอบโลหกรรม</p> <p>๑๔. อนุญาตเป็นหนังสือให้ผู้รับใบอนุญาตประกอบโลหกรรมเริ่มการประกอบโลหกรรมใหม่หลังจากแจ้งหยุดการประกอบโลหกรรมชั่วคราว</p> <p>๑๕. ดำเนินการฟ้องคดีและดำเนินคดีแพ่งหรือคดีปกครองเพื่อเรียกหนี้ตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๑๖. ออกใบอนุญาตครอบครองแร่ ซึ่งแร่คงเหลืออยู่ในเขตเหมืองแร่กรณีที่มีสิทธิของผู้ถือประทานบัตรสิ้นสุดลง</p> <p>๑๗. ออกหนังสืออนุญาตให้ครอบครองแร่เป็นกรณีพิเศษเฉพาะราย</p>	<p>- ประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเปลี่ยนแปลงแผนผังและวิธีการแต่งแร่ การหยุดแต่งแร่ชั่วคราว การแจ้งการแต่งแร่ใหม่ และการเลิกแต่งแร่ พ.ศ. ๒๕๖๐ (สำหรับข้อ ๑๒ และ ๑๔)</p> <p>- คำสั่งกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ที่ ๒๕๒๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ (สำหรับข้อ ๑๖-๑๗)</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		๑๘. การส่งเรื่องประกาศการขอจดทะเบียน กรรมสิทธิ์เครื่องจักรไปให้อำเภอปิดประกาศ ๑๙. การส่งเรื่องการแจ้งการดำเนินการหรือการขอ อนุญาตผลิต นำเข้า ส่งออก หรือมีไว้ ครอบครองซึ่งวัตถุอันตรายให้กระทรวง อุตสาหกรรมพิจารณาอนุญาต	<ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติจดทะเบียน เครื่องจักร พ.ศ.๒๕๑๔ - พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ.๒๕๓๕
๑๑	สำนักงานคลังจังหวัด ระยอง	๑. สั่งโอนเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ ๒. การอนุมัติให้เปิดปิดที่ทำการนอกเวลาทำการ ปกติ ๓. การอนุมัติให้ขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีเป็นกรณี พิเศษหลังระยะเวลาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ๔. การแจ้งโอนเงินขายบิลไปกรมบัญชีกลาง ๕. การขอกำล้างเจ้าหน้าที่ตำรวจเพื่อควบคุมการ เบิกและส่งเงินคงคลัง ๖. การส่งสำเนาคำสั่งการจ่ายเงินเบี้ยหวัดบำนาญ ไปตั้งจ่ายทางสำนักงานเบิกอื่นๆ ๗. การอนุมัติให้ส่วนราชการฝากสิ่งของในลักษณะ หีบห่อ ณ สำนักงานคลังจังหวัด ๘. การรายงานการจ่ายแลกเปลี่ยนลูกาษาปณไป กรมธนารักษ์ ๙. การย้ายตัวเงินคงคลัง ๑๐. การส่งสำเนาหนังสือเวียนระเบียบข้อบังคับ ของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง ให้ส่วน ราชการที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบการจ่ายเงินเดือนเงิน บำเหน็จบำนาญ - ระเบียบการเก็บรักษาเงินคงคลัง ณ สำนักงานคลังจังหวัด พ.ศ. ๒๕๑๙ และที่แก้ไข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๑๙ ข้อ ๔๘ - ข้อบังคับว่าด้วยเงินขายบิล พ.ศ.๒๔๙๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๑๒ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การย้ายตัวเงินคงคลัง พ.ศ. ๒๕๓๘ - นส.กรมบัญชีกลางและ พ.ร.บ. บำเหน็จ บำนาญข้าราชการ พ.ศ.๒๔๙๔ และที่แก้ไข - ระเบียบการฝากสิ่งของ ณ สำนักงานคลังจังหวัด พ.ศ. ๒๕๒๔ - หนังสือกรมธนารักษ์ ที่ กค ๐๔๐๒/ว ๙๔๘๓ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๑๘
๑๒	สำนักงานเกษตร จังหวัดระยอง	๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงินทุกประเภทของพนักงาน ราชการ	- คำสั่งกรมส่งเสริมการเกษตร ที่ ๙๙๑/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๘

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		๒. การย้ายสถานที่ การเปลี่ยนชื่อผู้ดำเนินการตาม พ.ร.บ. ปู่ย พ.ศ.๒๕๑๘	- พ.ร.บ. ปู่ย พ.ศ.๒๕๑๘
๑๓	สำนักงานสหกรณ์ จังหวัดระยอง	๑. การรายงานขอความเห็นชอบใช้วงเงินกู้ยืม ประจำปีของสหกรณ์ ๒. การรายงานให้ความเห็นชอบในการซื้อทรัพย์สิน เกินกว่าอำนาจหน้าที่ของสหกรณ์จังหวัด	- พระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๔๒
		๓. การรายงานขออนุญาตตัดหนี้สูญลูกค้า สินค้า ขาดบัญชีและการลดราคาสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ ๔. ขอความเห็นชอบในการแก้ไขเพิ่มเติม ข้อบังคับ และถือใช้ระเบียบของสหกรณ์ทุกประเภท ๕. การส่งรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ของชุมชนสหกรณ์จังหวัด ๖. การส่งรายงานตรวจสอบสหกรณ์และรายงาน แสดงฐานะทางการเงินของสหกรณ์ ๗. การรายงานขอกู้ยืมเงินกู้ยืมส่งเสริมสหกรณ์ เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร เงินทุน หมุนเวียนช่วยเหลือเกษตรกรและการรายงานที่ เกี่ยวข้องกับเงินทุนทุกชนิด ๘. การรายงานเกี่ยวกับโครงการเสริมสร้างสหกรณ์ ๙. การรายงานเกี่ยวกับการจัดตั้งสหกรณ์ทุก ประเภท ๑๐. การรายงานเกี่ยวกับการตรวจแนะนำหรือ ส่งเสริมสหกรณ์ทุกประเภท ๑๑. การรายงานและส่งเงินเกี่ยวกับฅาปนกิจ สงเคราะห์ของข้าราชการ กรมส่งเสริมสหกรณ์ ๑๒. การรายงานขอกู้และการส่งเงินชำระหนี้ สหกรณ์ออมทรัพย์ข้าราชการสหกรณ์ จำกัด ๑๓. การรายงานเกี่ยวกับโครงการเชื่อมโยง สินค้า เพื่อการผลิตและการบริการตลาดข้าวของ ชบวนการสหกรณ์ ๑๔. การรับทราบระเบียบต่างๆ ของสหกรณ์และ ชุมชนสหกรณ์แทนกรมส่งเสริมสหกรณ์ ๑๕. การอนุญาตให้ข้าราชการหรือลูกจ้างในสังกัด กรมส่งเสริมสหกรณ์ที่มีใช้หัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัดเข้าไปกระทำหรือดำเนินงาน ใน สหกรณ์ได้ตามความจำเป็น	- หนังสือกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ กษ ๑๑๐๙/๑๒๔๙๗๘ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๓๗

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๑๖. ให้ความเห็นชอบระเบียบต่างๆ ของสหกรณ์ แทนอธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์ตามที่กำหนดใน ข้อบังคับของสหกรณ์ดังกล่าว รวมทั้งการให้ความเห็นชอบระเบียบหรือรับทราบระเบียบว่า ด้วยเงินกู้ของสหกรณ์ออมทรัพย์</p> <p>๑๗. การรายงานการขอกู้/ส่งคืนเงินกองทุนพัฒนา สหกรณ์ (กพส.) เงินกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร เงินทุนหมุนเวียนช่วยเหลือเกษตรกร และการ รายงานที่เกี่ยวข้องกับเงินทุนทุกชนิด</p> <p>๑๘. การรายงานเกี่ยวกับการตรวจแนะนำหรือ ส่งเสริมสหกรณ์ทุกประเภท</p> <p>๑๙. การรายงานเกี่ยวกับโครงการเชื่อมโยงสินเชื่อ เพื่อการผลิตและการบริการตลาดข้าวของ ขบวนการสหกรณ์</p> <p>๒๐. การรับจ้าง การบังคับจ้าง การถอน จ้าง หรือดำเนินการใด ในฐานะผู้รับจ้าง เพื่อค้ำประกันเงินกู้ต่างๆ ซึ่งสหกรณ์กู้ยืมจาก กรมส่งเสริมสหกรณ์</p> <p>๒๑. การลงนามในหนังสือกู้ยืมเงินทุนต่างๆ ใน สถานะผู้ให้กู้แทนกรมส่งเสริมสหกรณ์กับสถาบัน เกษตรกร ในพื้นที่จังหวัดที่มีหน้าที่รับผิดชอบ</p> <p>๒๒. อนุมัติให้กลุ่มเกษตรกรกู้ยืมเงินกองทุน สงเคราะห์เกษตรกร โครงการสร้างความ เข้มแข็งให้กับกลุ่มเกษตรกรเพื่อเข้าถึงแหล่ง เงินทุนในการผลิตและการตลาดได้ ภายในเขต พื้นที่รับผิดชอบ (จังหวัดระยองได้รับการจัดสรร วงเงินเพื่อให้เกษตรกรกู้ยืม จำนวน ๙,๓๒๒,๐๐๐ บาท)</p> <p>๒๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการติดตาม เร่งรัดชำระหนี้ รับชำระหนี้กู้ยืม ของกลุ่มเกษตรกร</p> <p>๒๔. มอบอำนาจอนุญาตขยายเวลาผ่อนผันการ ชำระหนี้เงินกู้ยืมกองทุนสงเคราะห์เกษตรกร โครงการสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มเกษตรกร เพื่อเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการผลิตและ การตลาดได้ ภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบ และ ภายในระยะเวลาโครงการ</p>	<p>- หนังสือที่ กษ ๑๑๐๑/๙๓๑๓ ลงวันที่ ๘ ส.ค.๕๘</p> <p>- ที่ กษ ๑๑๐๕/๘๖๕๕ ลงวันที่ ๑ ส.ค.๕๙</p> <p>- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๒๑๖/๒๕๕๙ ลว.๔ พ.ค.๕๙</p> <p>- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๒๑๖/๒๕๕๙ ลว.๔ พ.ค.๕๙</p> <p>- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๒๑๖/๒๕๕๙ ลว.๔ พ.ค.๕๙</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		๒๕. มอบอำนาจอนุมัติเบิกจ่ายเงินจ่ายขาด จำนวน ๑๐ ล้าน เป็นค่าใช้จ่ายให้กับกลุ่มเกษตรกร นำไปดำเนินการติดตามโครงการที่ได้รับ มอบหมาย (จังหวัดระยองได้รับการจัดสรรเงิน จ่ายขาดจำนวน ๑๘,๖๐๐ บาท)	- คำสั่งกรมส่งเสริมสหกรณ์ ที่ ๒๑๖/๒๕๕๙ ลว.๔ พ.ค.๕๙
๑๔	สำนักงานปฏิรูปที่ดิน จังหวัดระยอง	<p>๑. ให้มีหนังสือเรียกหนังสือรับมอบที่ดินคืนให้แก่ ส.ป.ก. ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือ กรณีที่ไม่สามารถเรียกเอกสารดังกล่าวคืน ภายในเวลาที่กำหนดไม่ว่าจะเป็นด้วยเหตุใดก็ตาม ให้จัดทำประกาศจังหวัดเพื่อแจ้งให้ทราบว่าเอกสารเลิกใช้แสดงเป็นหลักฐานแห่งการนั้น แล้ว ตั้งแต่วันที่เกษตรกรหรือสถาบันเกษตรกร สิ้นสิทธิการเข้าทำประโยชน์ในที่ดินดังกล่าว โดยให้ปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินจังหวัด ที่ว่าการอำเภอ หรือที่ทำการ ผู้ใหญ่บ้าน และที่เปิดเผยเห็นได้ง่ายในหมู่บ้าน แห่งท้องที่ที่ดินนั้นตั้งอยู่แห่งละหนึ่งฉบับ มี กำหนดสามสิบวัน</p> <p>๒. การติดตาม เร่งรัด จัดการเกี่ยวกับทรัพย์สินและ หนี้สินของเกษตรกรหรือสถาบันเกษตรกรอัน เกี่ยวเนื่องกับกิจการที่ทางราชการให้ลงทุนไป หรือให้กู้ยืมตามสัญญา</p> <p>๓. การยื่นคำขอรังวัดสอบเขต คำขอแบ่งแยก คำ ขอบใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับโอนสิทธิในที่ดิน หรืออสังหาริมทรัพย์ที่ ส.ป.ก. ได้มา</p> <p>๔. การยื่นคำขอรังวัดสอบเขต คำขอรวมที่ดินหรือ การยื่นคำขอแบ่งแยกและจดทะเบียนแบ่งแยก ที่ดิน หรืออสังหาริมทรัพย์ของ ส.ป.ก.</p> <p>๕. การยื่นคำขอจดทะเบียนแบ่งแยกหรือแบ่งหัก ที่ดิน หรืออสังหาริมทรัพย์ของ ส.ป.ก. เพื่อใช้ เป็นที่สาธารณประโยชน์</p> <p>๖. การยื่นคำขออออกหนังสือสำคัญแสดงสิทธิใน ที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์ของ ส.ป.ก.</p> <p>๗. การยื่นคำขอและรับหนังสือสำคัญแสดงสิทธิใน ที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์ของ ส.ป.ก.</p> <p>๘. การยื่นคำขอแก้ไขการจดทะเบียน การโอนสิทธิ หรือการรับโอนสิทธิหรือเอกสารหลักฐานใดๆ ในที่ดินหรืออสังหาริมทรัพย์ของ ส.ป.ก. ให้ ถูกต้องตามหลักฐานของทางราชการ</p>	<p>- คำสั่ง ส.ป.ก. ที่ ๓๘๓/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๔๗</p> <p>- คำสั่ง ส.ป.ก. ที่ ๔๙๕/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๔๗</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๙. การพิจารณาออกหนังสือยินยอมให้เกษตรกรหรือประชาชนผู้ได้รับทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านชั่วคราวในเขตปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบในการขออนุญาตใช้กระแสไฟฟ้ากับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคได้</p> <p>๑๐. มีอำนาจตรวจดูหรือคัดสำเนาเอกสารในสำนวนคดีรวมทั้งมีอำนาจรับเงินใดๆ จากศาลปกครองชั้นต้น หรือศาลปกครองสูงสุด หรือจากคู่กรณีอีกฝ่ายหนึ่ง รวมถึงให้มีอำนาจตั้งตัวแทนช่วงหรือรับมอบฉันทะเพื่อการนี้ได้ด้วย</p> <p>๑๑. การดำเนินการตามเงื่อนไขในหนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินเพื่อกิจการอื่นๆ ในเขตปฏิรูปที่ดินดังนี้</p> <p>(๑) ผู้รับอนุญาตต้องดำเนินการที่ได้รับอนุญาตภายใน ๖ เดือน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในหนังสืออนุญาตฯ เว้นแต่ผู้รับอนุญาตที่ต้องชำระเงินค่าตอบแทนการใช้ที่ดินจะต้องชำระเงินค่าตอบแทนการใช้ที่ดินก่อนเข้าทำประโยชน์ หากมีเหตุขัดข้องต้องแจ้งเหตุดังกล่าวแก่ผู้อนุญาตเพื่อขยายเวลาการชำระเงินค่าตอบแทนการใช้ที่ดินดังกล่าว กรณีการขอขยายหรือย่นเวลาการเข้าใช้ประโยชน์ผู้รับอนุญาตต้องแจ้งผู้อนุญาตก่อนสิ้นระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ขออนุญาตจะต้องได้รับอนุญาตให้ขยายหรือย่นระยะเวลาเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้อนุญาต</p> <p>(๒) เมื่อผู้รับอนุญาตจะก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างใดๆ ลงในที่ดินที่ได้รับอนุญาตหรือต่อเติมดัดแปลงสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่ได้รับอนุญาต จะต้องส่งแบบแปลนสิ่งปลูกสร้างนั้นมาให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรมพิจารณาอนุญาตด้วยการพิจารณาตามข้อ (๑) ให้พิจารณาตามเหตุผลและความจำเป็นตลอดจนระยะเวลาที่ขอขยายว่าเหมาะสมหรือ</p>	<p>- คำสั่ง ส.ป.ก. ที่ ๖๔/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗</p> <p>- คำสั่ง ส.ป.ก. ที่ ๒๐๖/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๔๘</p> <p>- คำสั่ง ส.ป.ก. ที่ ๒๙๑/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๔๘</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>(๓) สอดคล้องกับระยะเวลาที่ขอขยายหรือไม่ การพิจารณาตามข้อ (๒) สำนักงาน การปฏิรูปที่ดินจังหวัดส่งแบบแปลนที่ขออนุญาตให้สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม ตรวจสอบว่าเป็นอุปสรรคต่อ งานการปฏิรูปที่ดินทางการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานหรือไม่ หากตรวจสอบ แล้วเป็นอุปสรรคต่องานปฏิรูปที่ดินทางการ พัฒนาโครงสร้างขั้นพื้นฐานให้แจ้งว่าไม่ อนุญาต หากไม่เป็นอุปสรรคต่องานปฏิรูป ที่ดินทางด้านการพัฒนาโครงสร้างขั้น พื้นฐานให้อนุญาตได้</p> <p>๑๒. แต่งตั้งและยกเลิกบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็น ผู้ใช้งานใน ระบบ (Computer User) สั่งการ อนุมัติและลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินการและการสมัครเข้าใช้บริการระบบ KTB Corporate Online ที่เป็นหัวหน้าส่วน ราชการเจ้าของงบประมาณทุกประเภทสำหรับ หน่วยเบิกจ่ายในราชการบริหารส่วนภูมิภาค</p> <p>๑๓. การมอบอำนาจในการดำเนินคดีดังนี้</p> <p>(๑) ดำเนินคดีทั้งปวงของ ส.ป.ก. ทั้งคดีแพ่ง คดีอาญา คดีล้มละลาย และคดีปกครอง จนกว่าคดีนั้นจะถึงที่สุด และให้มีอำนาจในการ บังคับคดีได้จนเสร็จการ รวมทั้งให้มีอำนาจ จัดทำและลงนามในสัญญาผ่อนชำระหนี้ จัดทำ สัญญารับสภาพหนี้ จัดทำสัญญาค้ำประกัน ตลอดจนมีอำนาจในการดำเนินการตาม กฎหมายว่าด้วยอนุญาโตตุลาการ การไกล่เกลี่ย ข้อพิพาท การร้องทุกข์ กล่าวโทษ โดยอำนาจที่ มอบดังกล่าวให้รวมถึงการมอบอำนาจลงนามใน หนังสือแต่งตั้งพนักงานอัยการเป็นทนายความ ว่าต่างหรือแก้ต่างคดีได้ทุกชั้นศาล หรือมีอำนาจ ลงนามในหนังสือมอบอำนาจหรือมอบฉันทะให้ พนักงานอัยการดำเนินคดีปกครองแทน ทั้งใน ศาลปกครองชั้นต้นและศาลปกครองสูงสุด รวมทั้งให้มีอำนาจรับเงินคืนจากศาล จ่ายเงิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีหรือค่าฤชาธรรมเนียมศาล รับหรือจ่ายค่าสินไหมทดแทนจาก ศาลหรือจากหน่วยงานสังกัดกรมบังคับคดี และ</p>	<p>- คำสั่ง สปก ที่ ๑๓๙๐/๒๕๕๙ ลว. ๑๙ กันยายน ๒๕๕๙</p> <p>- คำสั่ง ส.ป.ก. ที่ ๑๔๕๖/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๙</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>รับเอกสารคืนจากศาล</p> <p>(๒) การดำเนินกระบวนการพิจารณาใด ๆ ไปในทางจำหน่ายสิทธิของ ส.ป.ก. ให้ขอความเห็นชอบจากเลขาธิการ ส.ป.ก. ก่อนทุกครั้ง ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้ ให้ดำเนินการได้โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากเลขาธิการ ส.ป.ก. ก่อน</p> <p>๒.๑) ประนีประนอมยอมความในกรณีที่ ส.ป.ก. ได้มีหนังสือแจ้งเวียนให้จังหวัดถือปฏิบัติเป็นกรณีเฉพาะเรื่องไว้แล้ว</p> <p>๒.๒) ถอนฟ้องในคดีแพ่งซึ่งจำเลยได้ชำระหนี้ให้กับ ส.ป.ก. ครบถ้วนตามคำขอท้ายฟ้องรวมทั้งดอกเบี้ยตามกฎหมาย</p> <p>๒.๓) แจ้งความเห็นไม่อุทธรณ์หรือฎีกา หากพนักงานอัยการมีหนังสือสอบถามความประสงค์ ในการอุทธรณ์หรือฎีกา ในคดีแพ่งซึ่งศาลมีคำพิพากษาให้ ส.ป.ก. ชนะคดีเต็มตามฟ้องในศาลชั้นต้นหรือศาลอุทธรณ์</p> <p>(๓) รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับคดีให้ ส.ป.ก. ทราบเป็นระยะ ๆ</p>	
๑๕	สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดระยอง	<p>๑. การให้ความเห็นชอบทำลายสัตว์ที่เป็นโรคระบาดสัตว์หรือสัตว์ที่เป็นพาหะโรคระบาดโดยวิธีทำลายด้วยปืนธรรมดา</p> <p>๒. ดำเนินการตามประกาศกรมปศุสัตว์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการรับรองฟาร์มเลี้ยงสัตว์ปลอดสารเร่งเนื้อแดงหรือสารกลุ่มเบต้าอะโกนิสต์ (β-agonist) พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้</p> <p>๑) การออกใบรับรอง</p> <p>๒) การต่ออายุใบรับรอง</p> <p>๓) การเพิกถอนใบรับรอง</p> <p>๔) พิจารณาอุทธรณ์</p> <p>ทั้งนี้เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๒. แล้วให้รายงานผลการดำเนินการให้กรมปศุสัตว์ทราบด้วย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบทำลายสัตว์ที่เป็นโรคระบาดหรือซากสัตว์ที่เป็นพาหะของโรคระบาด - คำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ ๔๙๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ - ประกาศกรมปศุสัตว์ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการรับรองฟาร์มเลี้ยงสัตว์ปลอดสารเร่งเนื้อแดงหรือสารกลุ่มเบต้าอะโกนิสต์ (β-agonist) พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐
๑๖	สำนักงานประมงจังหวัดระยอง	<p>๑. การอนุญาตให้เพาะพันธุ์สัตว์ป่าคุ้มครอง</p> <p>๒. การอนุญาตให้มีไว้ในครอบครองซึ่งสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์หรือซากของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กฎกระทรวงฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๔๗) ออกตามความในพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๓๕

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		๓. การอนุญาตให้ค้าสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ ๔. การอนุญาตให้ค้าซากของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ หรือผลิตภัณฑ์ที่ทำมาจากซากของสัตว์ป่าที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ ๕. การอนุญาตให้นำเข้า หรือส่งออกสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ หรือซากของสัตว์ป่าคุ้มครองที่ได้มาจากการเพาะพันธุ์ ๖. การอนุญาตให้นำเข้าหรือให้ส่งออก ซึ่งสัตว์ป่าหรือซากของสัตว์ป่า ๗. การอนุญาตให้นำผ่านซึ่งสัตว์ป่าสงวน สัตว์ป่าคุ้มครอง ซากของสัตว์ป่าสงวน หรือซากของสัตว์ป่าคุ้มครอง ๘. การอนุญาตให้นำสัตว์ป่าคุ้มครอง หรือซากของสัตว์ป่าคุ้มครองเคลื่อนที่เพื่อการค้า ๙. การรับรองให้นำเข้า ให้ส่งออก หรือให้นำผ่านซึ่งสัตว์ป่าหรือซากของสัตว์ป่า ๑๐. การให้จัดตั้งหรือดำเนินกิจการสวนสัตว์สาธารณะ ๑๑. การออกใบแทนใบอนุญาตหรือใบรับรอง ๑๒. การต่ออายุใบอนุญาตเท่ากับอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเดิมไม่เกินครั้งละ ๕๐๐ บาท	
๑๗	สำนักงานจัดหางานจังหวัดระยอง	๑. การทำสัญญาเงินกู้กับผู้ได้รับอนุมัติเงินกู้ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารกองทุนเพื่อผู้รับงานไปทำที่บ้าน ๒. การบอกเลิกสัญญากู้ยืมเงินกองทุนเพื่อผู้รับงานทำที่บ้าน	- คำสั่งกรมการจัดหางานที่ ๒๔๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๕๗
๑๘	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดระยอง	๑. การขยายเวลาในกรณีที่พนักงานตรวจแรงงานไม่อาจมีคำสั่งภายใน เวลาตามมาตรา ๑๒๔ วรรคหนึ่ง วรรคสอง แห่ง พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ.๒๕๔๑	- พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน ๒๕๔๑ มาตรา ๑๒๓, ๑๒๔ วรรคหนึ่ง วรรคสอง และคำสั่งกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานที่ ๓๗๐/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๒. การพิจารณาให้ความเห็นว่าควรดำเนินคดีหรือไม่ควรดำเนินคดีผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน</p> <p>๓. ดำเนินการในฐานะพนักงานประνομข้อพิพาทขั้นต้นในปัญหาที่ไม่สำคัญ</p> <p>๔. การอนุมัติจ่ายเงินสงเคราะห์ตามระเบียบที่คณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างกำหนดและการอนุมัติการดำเนินงานและการจ่ายเงินและค่าใช้จ่ายในการบริหารกองทุนสงเคราะห์ลูกจ้าง</p> <p>๕. การสั่งการ การปฏิบัติราชการ การแต่งทนายความ การถอนฟ้อง หรือการอื่นใดเกี่ยวกับการดำเนินคดีแพ่งในการติดตามหนี้กองทุนสงเคราะห์ลูกจ้างแทนกรมสวัสดิการแรงงาน และให้มีอำนาจในการดำเนินคดีตลอดถึงศาลอุทธรณ์ ศาลฎีกา แล้วแต่กรณี</p>	<p>- คำสั่งกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ที่ ๖๐๓/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๘</p> <p>- คำสั่งกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ที่ ๑๘๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๑</p>
๑๙	สำนักงานประกันสังคมจังหวัดระยอง	<p>๑. กำหนดหลักเกณฑ์การเปรียบเทียบความผิดกรณีผู้กระทำความผิดยินยอมให้เปรียบเทียบเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้วให้รายงานผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ</p> <p>๒. เปรียบเทียบความผิด กรณีผู้กระทำความผิดยินยอมให้เปรียบเทียบ</p> <p>๓. การยึดอายัด ขายทอดตลาดทรัพย์สินดำเนินคดีและบังคับคดี ดังนี้</p> <p>๓.๑ ออกหนังสือเตือนให้นายจ้างนำส่งเงินสมทบและหรือเงินเพิ่มที่ค้างชำระ</p> <p>๓.๒ ออกคำสั่งให้ยึด อายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สินของนายจ้างซึ่งไม่นำส่งเงินสมทบและเงินเพิ่ม หรือนำส่งไม่ครบจำนวน ตลอดจน การพิจารณาวินิจฉัยคำร้องคำขออื่นใดที่เกี่ยวกับการยึดอายัดและการขายทอดตลาดทรัพย์สิน รวมถึงออกคำสั่งถอนการยึดหรืออายัดทรัพย์สินด้วย</p> <p>๓.๓ การดำเนินคดีแพ่งและหรือคดีล้มละลายในนามของสำนักงานประกันสังคมจนกว่าคดีจะถึงที่สุด</p> <p>๓.๔ การบังคับคดีหรือขอรับเงินทรัพย์สินหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดี</p>	<p>- พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓</p> <p>- พ.ร.บ.เงินทดแทน พ.ศ.๒๕๓๗</p> <p>- พ.ร.บ.ว่าด้วยความผิดอันเกิดจากการใช้เช็ค พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>- เป็นไปตามประมวลกฎหมายอาญาและประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๔. การดำเนินคดีความผิดตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยความผิดอันเกิดจากการใช้เช็ค พ.ศ.๒๕๓๔ ดังนี้</p> <p>๔.๑ การลงนามในหนังสือบอกกล่าวถึงผู้ออกเช็คชำระเงินสมทบกองทุนประกันสังคมหรือกองทุนเงินทดแทน และธนาคารปฏิเสธการจ่ายเงินตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยความผิดอันเกิดจากการใช้เช็ค พ.ศ.๒๕๓๔ มาตรา ๗</p> <p>๔.๒ การร้องทุกข์เพื่อดำเนินคดีต่อผู้กระทำความผิดตาม พ.ร.บ.ว่าด้วยความผิดอันเกิดจากการใช้เช็ค พ.ศ.๒๕๓๔ โดยมีอำนาจดำเนินการจนกว่าคดีจะถึงที่สุด รวมทั้งมีอำนาจถอนคำร้องทุกข์หรือถอนฟ้องด้วย</p> <p>๕. การร้องทุกข์หรือกล่าวโทษดำเนินคดีอาญาตามประมวลกฎหมายอาญาที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานประกันสังคม</p> <p>๖. การแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดและดำเนินการตามระเบียบ นร.ว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙ จนกว่าจะแล้วเสร็จ</p> <p>๗. การพิจารณาและอนุมัติคำขอขยายหรือเลื่อนกำหนดเวลายื่นคำร้องเรียกเงินทดแทนและการยื่นอุทธรณ์ให้แก่บุคคล ดังนี้</p> <p>๗.๑ ลูกจ้างซึ่งประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยหรือบุคคลซึ่งมีสิทธิได้รับเงินทดแทนจากกรณีลูกจ้างประสบอันตราย หรือเจ็บป่วยจนถึงแก่ ความตาย หรือสูญหาย มิได้ยื่นคำร้อง ขอรับเงินทดแทนภายในระยะเวลาหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่ลูกจ้างประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยหรือสูญหาย</p> <p>๗.๒ นายจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้มีสิทธิ มิได้ยื่นอุทธรณ์ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งวินิจฉัยหรือการประเมินเงินสมทบ</p>	<p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
๒๐	สำนักงาน พระพุทธศาสนา จังหวัดระยอง	๑. การขอรับเงินอุดหนุนบูรณะวัดประจำปี ๒. การดำเนินการเกี่ยวกับการศึกษาของสงฆ์ ๓. การพัฒนาวัดให้เป็นศูนย์กลางของชุมชน	
๒๑	สำนักงานวัฒนธรรม จังหวัดระยอง	๑. การคัดเลือกผู้ทำคุณประโยชน์ทาง พระพุทธศาสนา ๒. การอนุญาตให้ตั้งศูนย์วัฒนธรรมทุกอำเภอ/ จังหวัด ๓. การสนับสนุนส่งเสริมวัฒนธรรมจังหวัด ๔. การสนับสนุนส่งเสริมหน่วยเผยแผ่ พระพุทธศาสนา	
๒๒	สำนักงานสถิติจังหวัด ระยอง	๑. ให้ความยินยอมเรื่องการเบิกเงินงบประมาณ แทนส่วนราชการอื่น โดยลงนามในใบแจ้งการ เบิกเงินงบประมาณในใบแจ้งการเบิกเงิน งบประมาณแทนกัน (แบบ ๘๒๐๐) ในฐานะผู้ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสถิติ แห่งชาติ ซึ่งเป็นหัวหน้าส่วนราชการผู้เบิกแทน ๒. การจ้าง เลิกจ้างลูกจ้างชั่วคราว และอนุญาตให้ ลูกจ้างชั่วคราวลาออกจากราชการ ๓. การจัดทำสำมะโนหรือสำรวจ ประกาศกำหนด ใบแบบและกำหนด ข้อถาม และวิธีการกรอก รายการในใบแบบและใบกำหนดข้อถาม กำหนดระยะเวลาที่พนักงานเจ้าหน้าที่หรือ พนักงานจะส่งใบแบบ และระยะเวลาที่ผู้กรอก รายการจะต้องส่งใบแบบคืน ๔. ดำเนินการเกี่ยวกับการขอจัดตั้งศูนย์ดิจิทัล ชุมชนใหม่ (กรณีได้รับงบประมาณจัดตั้ง เพิ่มเติม) ๔.๑ สำรวจพื้นที่จริง ร่วมประชุม เพื่อ ประเมินความพร้อมของหน่วยงาน/ชุมชนที่ ขอรับการสนับสนุนการจัดตั้งศูนย์ดิจิทัลชุมชน ใหม่ ๔.๒ พิจารณาคัดเลือกศูนย์ดิจิทัลชุมชน เบื้องต้น ให้ครบทุกตำบล ๔.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ของศูนย์ดิจิทัลชุมชนที่ตั้งใหม่	- หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๕๐๕.๔/ว ๒๗๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๕ - คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๑๔๓/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๕๓ - คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ ดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ที่ ๑๕๗/๒๕๖๐ ลง วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ (สำหรับข้อ ๔- ๑๔)

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๕. การดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจรับพัสดุของ ศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชน ที่ มีการติดตั้งเพิ่มเติมใหม่</p> <p>๖. ดำเนินการตรวจสอบพัสดุของศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชน กรณีที่ไม่ใช่การ ตรวจสอบพัสดุประจำปี</p> <p>๗. ดำเนินการเกี่ยวกับการจำหน่ายพัสดุของศูนย์ การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชน</p> <p>๘. อนุมัติให้ศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัล ชุมชนเกี่ยวกับเรื่องต่อไปนี้</p> <p>๕.๑ การขอย้ายสถานที่จัดตั้งศูนย์ฯ</p> <p>๕.๒ การขอจัดตั้งศูนย์ฯ ใหม่โดยรับโอนจาก ศูนย์ฯ ที่ส่งคืน ภายในจังหวัด</p> <p>๕.๓ ปิดชั่วคราว</p> <p>๕.๔ การให้ยืมพัสดุ</p> <p>๙. ติดตามให้คำแนะนำ การดำเนินงานของศูนย์ การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ดิจิทัลชุมชน พร้อมทั้ง ประเมินผลการดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ดิจิทัลชุมชนที่จัดตั้งแล้วทุกปี</p> <p>๑๐. ลงนาม MOU กับหน่วยงาน/ชุมชนที่จัดตั้ง ศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชน ในเรื่องที่หน่วยงาน/ชุมชน จะนำ MOU ไปใช้ ประกอบในการจัดสรรงบประมาณของ หน่วยงาน/ชุมชน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ บริหารจัดการศูนย์ฯ ให้ยั่งยืน อาทิเช่น ค่าจ้าง บุคลากร ค่าสาธารณูปโภค ค่า INTERNET ค่า จัดกิจกรรมต่างๆ</p> <p>๑๑. แต่งตั้งคณะทำงานจังหวัด เพื่อร่วมกัน ขับเคลื่อน</p> <p>๘.๑ นโยบายเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล</p> <p>๘.๒ การใช้ประโยชน์ศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชนเชิงบูรณาการ</p> <p>๑๒. ประสานงานในภารกิจของสำนักงาน คณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ตามโครงการศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชนที่ดำเนินการในพื้นที่ จังหวัด</p>	

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๑๓. ประชาสัมพันธ์โครงการศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชน/ศูนย์ดิจิทัลชุมชนในจังหวัด ให้หน่วยงานต่าง ๆ และประชาชนทราบ และมาใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่า</p> <p>๑๔. ดำเนินการในกระบวนการให้ยืม/ขอรับอุปกรณ์และเครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หรือเทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการสื่อสารแก่คนพิการ ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเข้าถึง และใช้ประโยชน์จากข้อมูลข่าวสาร การสื่อสาร บริการโทรคมนาคม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เทคโนโลยีสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการสื่อสารและบริการสื่อสารสาธารณะ สำหรับคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๔</p> <p>๑๕. การแต่งตั้งข้าราชการ หรือพนักงานราชการ ในสังกัดสำนักงานสถิติจังหวัด เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานระบบ (Company User) ในระบบ KTB Corporate Online</p>	<p>- คำสั่งสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่ ๔๑๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐</p>
๒๓	สำนักงานพลังงานจังหวัดระยอง	<p>๑. การรับจดทะเบียนและการออกใบทะเบียนเป็นผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๑</p> <p>๒. การรับแจ้งและการออกใบรับแจ้งเป็นผู้ขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิง ตามมาตรา ๑๒</p> <p>๓. การรับแจ้งเปลี่ยนแปลงรายการและแจ้งเลิกประกอบกิจการน้ำมันตามมาตรา ๑๐ ,๑๑ ของผู้ค้าน้ำมันหรือผู้ขนส่งน้ำมันตามมาตรา ๑๔</p> <p>๔. การรับชำระค่าธรรมเนียมค่าขอใบทะเบียนและค่าธรรมเนียมรายปีตามมาตรา ๖, ๑๕ สำหรับผู้ค้าน้ำมันตามมาตรา ๑๐, ๑๑ ผู้ขนส่งน้ำมันตามมาตรา ๑๒</p>	<p>- คำสั่งกรมธุรกิจพลังงาน ที่ ๒๖๑/๔๔๖ ลงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๔๖</p> <p>- พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.๒๕๔๒</p> <p>- พระราชบัญญัติการค้าน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ.๒๕๔๓</p>
๒๔	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดระยอง	<p>๑. การต่อใบอนุญาตแก่ผู้ประกอบการขายยาแผนปัจจุบัน ยาแผนโบราณ และยา ซึ่งเป็นวัตถุออกฤทธิ์ประเภท ๓ และ ๔</p>	<p>- พ.ร.บ.ยา พ.ศ.๒๕๑๐ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๒๕ มาตรา ๔, ๑๒, ๑๖ และ พ.ร.บ. วัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท พ.ศ.๒๕๑๘ มาตรา ๑๔, ๑๖</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๒. การอนุญาตให้ต่อใบอนุญาตขายยาแผนปัจจุบันและแผนโบราณประจำปี</p> <p>๓. การอนุญาตออกใบแทนใบอนุญาตขายยาแผนปัจจุบันและยาแผนโบราณและการแก้ไขเปลี่ยนแปลง</p> <p>๔. การอนุมัติจ่ายเงินค่าอาหารคนไข้โดยใช้เงินงบประมาณและเงินบำรุงสถานบริการสาธารณสุข</p> <p>๕. การติดต่อกับกระทรวงสาธารณสุขในงานธุรการเกี่ยวกับการขอใบแทนใบอนุญาต ผู้ประกอบโรคศิลป์</p> <p>๖. การอนุญาตให้ขายวัตถุออกฤทธิ์ในประเภท ๒ ประเภท ๓ หรือประเภท ๔ การสั่งพักใช้ใบอนุญาตและการเพิกถอนใบอนุญาตดังกล่าวตามมาตรา ๔</p> <p>๗. การอนุญาตให้ย้าย เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มสถานที่ผลิต สถานที่ขาย สถานที่นำเข้า หรือสถานที่เก็บซึ่งวัตถุออกฤทธิ์ทุกประเภท ตามมาตรา ๔๒</p> <p>๘. การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ นอกเหนือจากที่สำนักงานงบประมาณและสำนักงานปลัดกระทรวงกำหนด รวมทั้งการแต่งตั้งกรรมการจนกระทั่งอนุมัติให้ใช้คุณลักษณะ</p> <p>๙. การก่อกั้นผู้กักเงินประกันสุขภาพ</p> <p>๑๐. การขอลงนามในแบบคำขอรับบำเหน็จดำรงชีพ และในแบบคำขอรับบำเหน็จตกทอด กรณีถึงแก่ความตาย</p> <p>๑๑. การอนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิกอินเทอร์เน็ต ครั้งหนึ่ง วงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๒. การลงนามในทะเบียนประวัติพนักงานราชการ</p>	<p>- พระราชบัญญัติยา พ.ศ.๒๕๑๐ มาตรา ๑๗, ๕๑</p> <p>- พระราชบัญญัติยา พ.ศ.๒๕๑๐ มาตรา ๒๘, ๖๐</p> <p>- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๐/๖๙๓๖ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๑๙</p> <p>- พระราชบัญญัติวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ.๒๕๕๙</p> <p>- พระราชบัญญัติวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>- คส.สธ.ที่ ๔๙๗/๒๕๔๖ ลว. ๑๒ เม.ย. ๔๖</p> <p>- คส.สป.สธ.ที่๒๕๔๘/๒๕๔๖ ลว.๒๘ พ.ย. ๔๖</p> <p>คส.สป.สธ.ที่ ๑๑๑/๒๕๔๕ ลว.๑๕ ม.ค. ๔๕</p> <p>คส.สป.สธ.ที่๑๐๓๑/๒๕๔๗ ลว.๑๒ พ.ค.๔๗</p> <p>คส.สธ.ที่ ๑๐๘๖/๒๕๔๓ ลว. ๓๐ พ.ย. ๔๓</p> <p>- คส.สป.สธ.ที่ ๖๘๕/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓</p>

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
		<p>๑๓. การลงนามในคำขอการประเมินบุคคลและผลงานทางวิชาการ</p> <p>๑๔. เป็นผู้มีอำนาจตามพระราชบัญญัติวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท พ.ศ. ๒๕๑๘ พระราชบัญญัติยาเสพติดให้โทษ พ.ศ. ๒๕๒๒ พระราชบัญญัติอาหาร พ.ศ. ๒๕๒๒ พระราชบัญญัติเครื่องมือแพทย์ พ.ศ. ๒๕๓๑ และพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. ๒๕๓๕ ตามคำสั่งจังหวัดระยองที่ ๕๘๙/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๔๗</p> <p>๑๕. การดำเนินการขอรับใบอนุญาต และการขอต่อใบอนุญาตการผลิต มีไว้ครอบครอง ใช้ นำเข้า หรือส่งออก ซึ่งวัสดุนิวเคลียร์พิเศษ วัสดุต้นกำลัง วัสดุพลอยได้ (วัสดุกัมมันตรังสี) ด้านการแพทย์การผลิต หรือ ใช้พลังงานปริมาณจากเครื่องกำเนิดรังสี ด้านการแพทย์ ตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ พ.ศ.๒๕๐๔ และตามกฎหมายกระทรวงกำหนดเงื่อนไข วิธีการขอรับใบอนุญาต และการดำเนินการเกี่ยวกับ วัสดุนิวเคลียร์พิเศษ วัสดุต้นกำลัง วัสดุพลอยได้ หรือพลังงานปรมาณู พ.ศ.๒๕๔๐</p> <p>๑๖. การอนุญาตหรืออนุมัติให้ข้าราชการพนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติงานหรือปฏิบัติงานวิจัยในประเทศ</p> <p>๑๗. การจำหน่ายอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่จะรื้อถอน หรือวัสดุที่รื้อถอน</p> <p>๑๘. การจำหน่ายต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่น ๆ ที่ได้มาจากที่ราชพัสดุ</p> <p>๑๙. การนำวัสดุที่รื้อถอนหรือต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่น ๆ ไปใช้เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ที่ ๑๑๒/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๗ ข้อ ๖ - คำสั่งจังหวัดระยอง ที่ ๕๘๙/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๔๗ - คส.สป.สธ.ที่ ๕๑๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๕๗ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วย พนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ - คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๗๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐

ลำดับ	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติ ครม.
๒๕	โรงพยาบาลศูนย์	<p>๑. การอนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดมาปฏิบัติราชการนอกเวลาและในวันหยุดราชการ และอนุมัติให้เบิกจ่ายค่าอาหารทำการนอกเวลาได้ตามสิทธิ</p> <p>๒. การอนุญาตให้ข้าราชการและลูกจ้างลาได้ตามระเบียบภายในอำนาจที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอยู่ รวมทั้งการอนุญาตให้ข้าราชการและลูกจ้างออกนอกเขตจังหวัด</p> <p>๓. การอนุญาตให้ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดไปราชการหรือออกนอกเขตจังหวัด</p> <p>๔. อนุญาตจำหน่ายวัสดุทุกชั้นตอนรวมทั้งหน่วยงานในเครือข่าย</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ - ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๔ - คำสั่งกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๑๒๒/๒๕๔๖ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๔๖ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๕๗
๒๖	โรงพยาบาลทั่วไป/ชุมชน	<p>๑. การอนุมัติให้ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดมาปฏิบัติราชการนอกเวลาและในวันหยุดราชการ</p> <p>๒. การอนุญาตให้ข้าราชการและลูกจ้างลาได้ตามระเบียบภายในอำนาจที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอยู่รวมทั้งการอนุญาตให้ข้าราชการและลูกจ้างออกนอกเขตจังหวัด</p> <p>๓. การอนุญาตให้ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดไปราชการหรือออกนอกเขตจังหวัด</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา พ.ศ.๒๕๕๐ - ระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ.๒๕๒๔