

**ตารางมอบหมายภารกิจแก่ส่วนราชการ/หน่วยงาน
งานเทศกาลผลไม้และของดีจังหวัดระยอง ประจำปี ๒๕๖๐**

ที่	หน่วยรับผิดชอบ	รายละเอียดกิจกรรม	สถานที่ดำเนินกิจกรรม	หมายเหตุ
1	สำนักงานจังหวัดระยอง	- ประสาน/เชิญบุคคล ชมรม สมาคม ส่วนราชการ ฯลฯ ร่วมงาน - อำนวยความสะดวกและอำนวยความสะดวกทั่วไป	-	
2	สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดระยองฯ	- ประสานผู้ประกอบการด้านท่องเที่ยว นำคณะทัวร์ร่วมงาน - ประชาสัมพันธ์การจัดงานฯ	-	
3	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานระยอง	- ประชาสัมพันธ์การจัดงานฯ - ประสานเชิญนักท่องเที่ยว	-	ประสานการดำเนินงานกับสำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัดระยองและ อบต.ตะพง
4	อำเภอทุกอำเภอ	- จัดทำร้านของดีประจำแต่ละอำเภอ - เชิญหัวหน้าส่วนราชการ อปท ประชาชนในพื้นที่ร่วมงานและร่วมในพิธีเปิดงานในวันที่ 26 พฤษภาคม 2560 ดังนี้	ตลาดผลไม้เพื่อ การเกษตรตะพง	ประสานการดำเนินงานกับบริษัทที่ปรึกษาฯ ประสานการดำเนินงานกับสำนักงานจังหวัดฯ
5	องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง	- ประสานชาวสวนขายผลไม้และเปิดท้ายขายผลไม้ - จัดเจ้าหน้าที่รักษาความสงบเรียบร้อย - จัดเตรียมสถานที่สำหรับจัดงาน ปรับแต่งภูมิทัศน์ ทาสีต่างๆ ให้เรียบร้อย - จัดพื้นที่สำหรับจอดรถ การจราจรให้เพียงพอ - สนับสนุนกำลังพลด้านจราจรแก่ตำรวจภูธรจังหวัดระยอง - จัดเตรียมสาธารณูปโภคทุกชนิด เช่น ระบบน้ำ - จัดการเรื่องขยะ ความเรียบร้อยประจำวัน - จัดการห้องน้ำให้สะอาดและเพียงพอ - จัดเตรียมอุปกรณ์ด้านการจราจร เช่น กรวย บริเวณทางแยกตะพง	ตลาดผลไม้เพื่อ การเกษตรตะพง	ประสานการดำเนินการกับบริษัทที่ปรึกษาฯ

ที่	หน่วยรับผิดชอบ	รายละเอียดกิจกรรม	สถานที่ดำเนินกิจกรรม	หมายเหตุ
6	สำนักงานเกษตรจังหวัดระยอง	- ประสานชาวสวนชายผลไม้ - จัดการประกวดผลไม้ - ตรวจสอบราคา ตรวจสอบคุณภาพทุเรียน	ตลาดผลไม้เพื่อ การเกษตรตะพง	ประสานบริษัทที่ปรึกษา
7	สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ระยอง	- จัดประกวดธิดาชาวสวน	ตลาดผลไม้เพื่อ การเกษตรตะพง	- ประสานการดำเนินงานกับสำนักงานจังหวัด ระยอง และบริษัทที่ปรึกษา
8	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด ระยอง	- ประสาน/คัดเลือกผลิตภัณฑ์ OTOP มีการแบ่งกลุ่มให้ชัดเจน เช่น แปรรูปผลไม้ อาหาร ทะเล เป็นต้น	ตลาดผลไม้เพื่อ การเกษตรตะพง	ประสานกับบริษัทที่ปรึกษา
9	สำนักงานประชาสัมพันธ์จังหวัด ระยอง	- ประชาสัมพันธ์ตามสื่อทุกรูปแบบทุกช่วงเวลา - ประสานสถานีวิทยุ โทรทัศน์ สื่อมวลชน - บันทึกภาพการจัดงาน - เชิญสื่อมวลชนจากส่วนกลางและท้องถิ่นร่วมงาน - จัดทำสื่อ VTR ให้มีความหลากหลาย และเตรียมความพร้อมสำหรับการ ประชาสัมพันธ์ในวันเปิดงานหรือการแถลงข่าว	ตลาดผลไม้เพื่อ การเกษตรตะพง	ประสานกับบริษัทที่ปรึกษา
10	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ระยอง	- จัดเตรียมแพทย์ พยาบาล บุคลากร รถพยาบาล อุปกรณ์ เครื่องมือแพทย์ ประจำทุกวัน	ตลาดผลไม้เพื่อ การเกษตรตะพง	ประสานดำเนินการกับ อบต. ตะพง
11	ตำรวจภูธรจังหวัดระยอง	- จัดระเบียบการจราจรตลอดงาน และมีให้มีการจอดรถริมถนนสุขุมวิท - รักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ - จัดทำป้ายบอกทาง ป้ายเลี้ยว ป้ายเข้างาน ป้ายกลับรถให้เพียงพอ	ตลาดผลไม้เพื่อ การเกษตรตะพง	ประสานการดำเนินงานกับ อบต. ตะพง และ บริษัทที่ปรึกษา
12	สำนักงานสถิติจังหวัดระยอง	- ประเมินผลการระหว่างจัดงาน	ตลาดผลไม้เพื่อ การเกษตรตะพง	ประสานการดำเนินงานกับสำนักงานจังหวัด
13	อำเภอเมืองระยอง สำนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยจังหวัดระยอง องค์การบริหารส่วนตำบลตะพง	จัดเทศกิจ อส. และ อปพร. สนับสนุนการดำเนินการต่างๆ ของตำรวจภูธรจังหวัดระยอง	ตลาดผลไม้เพื่อ การเกษตรตะพง	ประสานการดำเนินการกับตำรวจภูธรจังหวัด ระยอง และบริษัทที่ปรึกษา

